



Uppdaterad 2021-03-24

Riktlinjer för projektredovisning

Du har tilldelats projektmedel från Stiftelsen Autism. Efter avslutat projekt skickas en kortfattad projektredovisning (1-2 A4-sidor) till oss via e-post.

Om det beviljade bidraget avser en bok, skrift eller liknande ska det i boken läggas in en text om att Stiftelsen Autism gett medel till projektet,

Om du stöter på problem att genomföra eller avsluta ditt projekt är det viktigt att du kontaktar oss!

Vid frågor är Ulrika Westin på Autism- och Aspergerförbundet kontaktperson: Tel 08-420 030 53 eller e-postadress nedan.

Kontakt: stiftelsen@autism.se

Projektredovisning ska innehålla:

- **Hur genomfördes projektet?** (T.ex. sådant som vilka deltog, nådde projektet målgruppen, hur många tillfällen, stötte projektet på problem?)
- **Resultat/slutsatser** (T.ex. sådant som vilka erfarenheter har man kunnat dra av projektet? Blev det som ni tänkt? Hur kan erfarenheterna leva vidare?)
- **Ekonomisk redovisning** (Hur användes pengarna?)

Text till Tidningen Autism

Vi vill ibland ha med en artikel i förbundets medlemstidning Tidningen Autism om projekt som fått stöd av stiftelsen. Det kan ske på olika sätt, beroende på projekt. Om det är relevant för projektet är det bra att det finns några högupplösta bilder som kan användas till en artikel. Kontakta gärna redaktionen när det närmar sig avslut för ditt projekt.

Kontakt: redaktion@autism.se